



La ville de Liffré

7 500 habitants, située à 15 min à l'est de Rennes,

RECRUTE en Contrat à Durée Déterminée

Du 30 août 2021 au 29 juillet 2022

Un Agent territorial spécialisé des écoles maternelles (H/F)

Temps non complet (28h hebdomadaires) – Grade des ATSEM principal 2^{ème} classe

En qualité d'ATSEM, vous êtes chargé de l'assistance au personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants ainsi que de la préparation et la mise en état de propreté des locaux et du matériel servant directement à ces enfants. Vous participez à la communauté éducative et êtes chargés de la surveillance des très jeunes enfants dans les cantines.

Vous aurez pour principales missions :

- L'assistance des enseignants,
- L'organisation des activités périscolaires,
- L'entretien des locaux et du matériel destiné aux enfants

Missions secondaires :

- Participation à la communauté éducative (équipe éducative, conseil d'école),
- Participer à la fête des écoles, au spectacle de Noël, aux portes ouvertes,
- Accompagner les enfants aux sorties scolaires si celles-ci se déroulent sur le temps scolaire (centre culturel, piscine...)
- Prendre en charge, par roulement, les enfants présents à l'accueil périscolaire du matin,
- Accompagner les enfants de la garderie au car.

Profil :

- **Diplôme souhaité** : CAP petite enfance ou équivalent.
- **Expérience exigée.**
- **Savoirs / Savoir-faire** :
 - ✓ Connaître le développement physique et psychologique de l'enfant de 2 à 6 ans.
 - ✓ Respecter les principes d'hygiène et de sécurité (hygiène des locaux et stockage des produits).
 - ✓ Connaître les principes du développement physique, moteur et affectif des jeunes enfants.
 - ✓ Maîtriser les règles d'hygiène corporelle.
 - ✓ Maîtriser les postures à tenir en cas d'accident, de manifestations allergiques, de troubles comportementaux.
- **Savoir-être** :
 - ✓ Travail en équipe dans la bienveillance.
 - ✓ Autonomie, polyvalence, patience, sens de l'écoute et de l'accueil.
 - ✓ Discrétion professionnelle, secret professionnel et devoir de réserve.
 - ✓ Sens du service public.
 - ✓ Rigueur et sens de l'organisation

Conditions d'emploi :

- **Poste à pourvoir en CDD à compter du 30/08/2021 au 29/07/2022.**
- **Rémunération** : en référence à la grille indiciaire des ATSEM principal de 2^{ème} classe + RIFSEEP.
- **Temps de travail** : Temps non complet – 28h
- **Lieu de travail** : Ecole maternelle publique Robert DESNOS.

Pour tout renseignement : Madame Carole PERRIGAULT– Responsable du service Education – 02 99 68 31 45.
Direction des Ressources Humaines – 02 99 68 31 31

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et C.V) avant le 18 juin 2021 à l'attention de :

Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines
Hôtel de Ville
35 340 LIFFRÉ

Ou par mail : drh@ville-liffre.fr