



La ville de Liffré
8 000 habitants, située à 15 min à l'Est de Rennes

RECRUTE
Un/Une Peintre

CDD à pourvoir dès que possible – CDD de 6 mois

La Direction des Services Techniques de la Ville de Liffré est composée des services suivants :

- Service des espaces verts
- Service bâtiments
- Service manifestations
- Service voirie.

Vos Missions :

Vous êtes affecté à des travaux de peinture. Vous assurez le traitement des surfaces, la finition intérieure et extérieure des bâtiments.

À titre indicatif, les principales activités du poste sont les suivantes :

- Réaliser les travaux préparatoires des murs à rénover ou neufs (lessivage, ponçage, décapage)
- Appliquer des peintures en respectant les différentes phases
- Poser des papiers peints, des revêtements à peindre ou des revêtements collés et scellés muraux et sol
- Réaliser le montage et démontage d'éléments de vitrerie

En fonction de la nécessité de service, la polyvalence est requise afin d'assurer des tâches de maintenance et d'entretien tout corps d'état dans les différents bâtiments communaux, ainsi que lors de la préparation et l'installation du matériel lors des grandes manifestations communales.

Profil recherché

- Niveau CAP Peinture - Permis B

Compétences requises

Savoir-faire :

- Préparer des supports, appliquer des enduits pour peinture et entoilage
- Savoir entoiler, poser du papier peint
- Poser des revêtements de sols et murs
- Procéder aux remplacements de vitrages
- Appliquer les peintures en utilisant l'outillage approprié, sécurité à mettre en place suivant le produit utilisé)
- Respecter les règles d'hygiène et de sécurité

Savoir-être :

- Rigueur, Organisation, discrétion
- Sens du travail en équipe et du service public
- Bonne qualité relationnelle

Conditions d'emploi

Poste à temps plein à pourvoir dès que possible - CDD de 6 mois

Pour tout renseignement : Direction des Services Techniques – 02 99 68 31 45

Hôtel de ville
Rue de Fougères
35340 LIFFRE

02 99 68 31 45
contact@ville-liffre.fr

www.ville-liffre.fr

Merci d'adresser votre lettre de motivation et votre C.V. à l'attention de :

Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines
Hôtel de Ville
35 340 LIFFRÉ

Ou par mail : drh@ville-liffre.fr