



La ville de Liffré, située à 15 min au Nord-Est de Rennes,

RECRUTE

Son·sa DIRECTEUR·TRICE DES SERVICES TECHNIQUES

Emploi permanent

Cadre statutaire : Ingénieur et ingénieur principal, Attaché et Attaché principal

Située à 15 minutes de Rennes, Liffré est une commune de près de 10 000 habitants en plein développement, alliant dynamisme urbain et qualité de vie. Porte d'entrée de la Bretagne, elle bénéficie d'un cadre attractif, de services publics structurés et de projets structurants pour accompagner sa croissance.

Dans ce contexte d'évolution et de modernisation, la Direction des Services Techniques (DST) joue un rôle central dans la mise en œuvre des politiques publiques locales, la gestion du patrimoine communal et le pilotage des projets d'investissement. Afin de mener à bien ses missions, la DST s'appuie sur une cinquantaine d'agent·e·s répartis entre cinq services : espaces verts et propreté urbaine, voirie et réseaux, logistique et entretien, bâtiments, administratif. Le·la directeur·trice des services techniques organise, anime et pilote la direction en collaboration avec les responsables de service, la Direction Générale et les élus.

Missions principales

Piloter les politiques publiques techniques et leur mise en œuvre opérationnelle

- Participer à la définition des orientations des politiques publiques techniques
- Proposer et mettre en œuvre des stratégies globales et sectorielles
- Piloter la déclinaison opérationnelle des projets en cohérence avec les orientations politiques et les attentes des élus et des habitants
- Mobiliser et coordonner les services et partenaires internes et externes
- Développer et conduire des projets inter et intra-services
- Planifier les actions et mobiliser les compétences nécessaires
- Communiquer sur les enjeux des projets
- Assurer la responsabilité des programmes d'investissement et de fonctionnement
- Élaborer et suivre les plans pluriannuels (voirie, bâtiments, maintenance, performance énergétique)
- Suivre l'exécution budgétaire des programmes

Conseiller et assister la Direction Générale et les élus

- Être l'interface des élus en charge des politiques techniques
- Apporter une expertise technique et une vision transversale à l'aide à la décision
- Analyser les besoins, déterminer et sécuriser les coûts prévisionnels
- Évaluer la faisabilité technique et temporelle des projets
- Participer aux instances décisionnelles de la collectivité
- Représenter la direction en interne et en externe
- Contribuer à la qualité des relations avec les partenaires publics et privés
- Rendre compte de l'activité de la direction

Planifier, anticiper et conduire une vision prospective du patrimoine

- Établir des diagnostics et analyser les besoins de la collectivité
- Programmer et organiser des commissions, comités et groupes de travail
- Évaluer les effets et impacts des politiques mises en œuvre
- Anticiper les conséquences techniques et budgétaires des décisions
- Piloter la modernisation du patrimoine communal
- Intégrer les objectifs de performance énergétique et de transition écologique
- Maîtriser les coûts d'exploitation du patrimoine
- Conduire, avec les autres directions, une réflexion sur la chronotopie des bâtiments et équipements
- Proposer des solutions opérationnelles adaptées

Profil recherché

Manager reconnu, vous montrez un réel goût pour la technique et une forte sensibilité environnementale et territoriale. Vous disposez d'une ou plusieurs expériences réussies de direction et savez prendre des décisions dans des situations parfois complexes. Organisé, vous justifiez de compétences en exécution budgétaire et marchés publics.

Véritable chef d'orchestre, vous savez piloter des opérations d'aménagement, gérer un patrimoine communal et accompagner les évolutions du territoire avec une vision à la fois opérationnelle et stratégique.

Doté d'un excellent relationnel et de qualités rédactionnelles, vous maîtrisez les outils bureautiques ainsi que les logiciels techniques (DAO/CAO type AutoCAD ou équivalent).

Poste à temps complet basé à Liffré

Recrutement par voie statutaire (mutation, détachement, ou inscription sur liste d'aptitude), à défaut par voie contractuelle.

Éléments de rémunération liés au poste : NBI + RIFSEEP + Prime de fin d'année (935 €)

Participation à la mutuelle et à la prévoyance + adhésion au CNAS + forfait Mobilité Durable

Merci d'adresser votre lettre de motivation et votre C.V. avant le 12 avril 2026

à l'attention de :

Monsieur le Maire - Direction des Ressources Humaines

Hôtel de Ville - 35 340 LIFFRÉ

Ou par mail : drh@ville-liffre.fr

*Hôtel de ville
Rue de Fougères
35340 LIFFRE*

02 99 68 31 45
contact@ville-liffre.fr

www.ville-liffre.fr